KARTA ZMIAN Nr …………..

PROJEKT W RAMACH REALIZOWANEGO GRANTU WEWNĘTRZNEGO AWF

|  |  |
| --- | --- |
| IMIĘ I NAZWISKO |  |
| TYTUŁ PROJEKTU |  |

Informacja o zmianach w harmonogramie kosztów projektu dokonywane są na podstawie pisemnego wniosku, tzw. Karty zmian. Wnioskodawca powinien uzyskać zgodę Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą na proponowane zmiany finansowe w realizacji projektu przed ich wystąpieniem.

Po wypełnieniu niniejszej Karty zmian, prosimy o przesłanie pocztą elektroniczną na adres: monika.ilecka@awf.wroc.pl

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wskazanie pozycji we Wniosku, której dotyczy zmiana (nazwa): | Było:  | Jest: |
|  | *(kwota)* | *(kwota)* |
| *Uzasadnienie* |

*Powyższe wiersze należy powielić tyle razy, ile jest zmian w opisie merytorycznym Wniosku*